



Circ. 346

Roma, 22 giugno 2021

**Alle Famiglie degli Iscritti
al primo anno 2021-2022
Ai Sigg. Docenti
Al Personale ATA
Sito**

Oggetto: conferma iscrizioni. Incontro *online* con le Famiglie

Gentilissime Famiglie,
vi comunichiamo alcune informazioni relative agli studenti iscritti al primo anno per il prossimo anno scolastico.

Il nostro Istituto, come da Piano dell'Offerta Formativa, intende offrire gratuitamente, agli studenti di primo anno, un corso di metodo di studio e strategie metacognitive, dai primi giorni di settembre 2021. Lo scopo è quello di sostenere gli studenti nel processo di apprendimento e di accompagnarli nell'affrontare più serenamente il nuovo ciclo di studi.

I genitori e i futuri studenti sono invitati a partecipare agli incontri *online* tenuti dal Dirigente Scolastico e dalla docente Carla Massaro, responsabile del corso, il giorno **30 giugno 2021**.

Gli incontri saranno su piattaforma meet; si potrà partecipare cliccando sul link di seguito riportato:

- iscritti al liceo classico, alle **ore 15.00**:

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/iyq-nmaw-xff>

- iscritti al liceo linguistico e scientifico, alle **ore 16.30**:

Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/vxd-uomd-cro>

Si confida nella massima partecipazione.

La segreteria sarà disponibile per la conferma delle iscrizioni al primo anno di corso per l'A.S. 2021/22, dal 5 luglio al 16 luglio.

Abbiamo suddiviso le iscrizioni per ordine alfabetico e per indirizzo scolastico per evitare affollamenti. Per questo vi chiediamo di rispettare i turni assegnati.

Per chi fosse realmente impossibilitato sono previste comunque due date aperte.

La segreteria sarà disponibile, dunque, per la conferma delle iscrizioni, nelle mattinate indicate dalle 08.30 alle 11.00, e nei pomeriggi dalle 14.00 alle 16.00, secondo il seguente calendario:

Liceo classico tradizionale	Dalla A alla D	Lunedì 5 luglio	Mattina (8.30/11.00)
Liceo classico tradizionale	Dalla F alla N	Martedì 6 luglio	Pomeriggio (14.00/16.00)
Liceo classico tradizionale	Dalla O alla Z	Mercoledì 7 luglio	Mattina (8.30/11.00)
Liceo classico matematico	Tutti	Giovedì 8 luglio	Pomeriggio (14.00/16.00)
Liceo classico arte	Tutti	Venerdì 9 luglio	Mattina (8.30/11.00)
Liceo scientifico tradizionale	Dalla A alla G	Sabato 10 luglio	Mattina (8.30/11.00)
Liceo scientifico tradizionale	Dalla H alla Z	Lunedì 12 luglio	Mattina (8.30/11.00)
Liceo scientifico potenziamento scienze	Tutti	Martedì 13 luglio	Pomeriggio (14.00/16.00)
Liceo linguistico	Tutti	Mercoledì 14 luglio	Mattina (8.30/11.00)

Per chi fosse impossibilitato, la segreteria riceverà anche giovedì 15 luglio pomeriggio e venerdì 16 luglio mattina, sempre nelle fasce orarie precedentemente indicate.

Oltre a **scaricare e compilare** i documenti qui di seguito allegati, dovrete portare con voi:

- 1) certificato delle competenze rilasciato dalla scuola media di provenienza
- 2) copia attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo volontario
- 3) una foto formato tessera

Documenti allegati:

1. Patto di corresponsabilità
2. Dichiarazione con foto
3. Liberatoria
4. Deroga ritardi

All'atto della conferma, vi verrà consegnato il modulo - da compilare e riconsegnare - per le uscite relative a chi non si avvale dell'insegnamento della religione cattolica.

Un cordiale benvenuto a Tutti Voi

La Dirigente Scolastica

Tiziana Sallusti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93

Prot. n. 1685-C/10

Roma, 22/06/2021

Visto il D.P.R. n.249 /1998

Visto l'art.3 del D.P.R. n. 235/207

Vista la normativa vigente sulla Didattica Digitale Integrata (DDI)

I Genitori dell'alunna/o
iscritta/o presso il Liceo Mamiani Docenti e la Dirigente Scolastica del Liceo "Terenzio Mamiani" di Roma

sottoscrivono il seguente Patto educativo di Corresponsabilità

L'Istituzione scolastica, gli Studenti e le Famiglie si impegnano in modo esplicito a contribuire, ciascuno per il proprio ruolo, al successo del progetto formativo riguardo al profitto scolastico e alla maturazione di un'adeguata coscienza civica.

Genitori e Docenti si impegnano a:

- Migliorare la loro disponibilità verso l'attenzione-ascolto dei ragazzi;
- Promuovere l'educazione alla cittadinanza attiva attraverso il rispetto e la stima reciproci e la condivisione di regole che gli adulti sono tenuti a far rispettare e i ragazzi ad osservare;
- Testimoniare e quindi educare al rispetto dell'ambiente, della vita, della persona;
- Sviluppare il senso della responsabilità e della cura nei confronti dei luoghi della condivisione: la casa, la scuola, la città;
- Stabilire un dialogo aperto e costruttivo al fine di un reciproco sostegno e riconoscimento. Gli Studenti si impegnano a:
- Spendere le loro migliori risorse per impiegare in modo efficace il tempo scolastico;
- Conoscere e rispettare le norme che regolano la vita scolastica, come previsto nei regolamenti deliberati dagli Organi collegiali e pubblicati sul sito della scuola
- Riconoscere e rispettare il ruolo degli adulti, della Dirigente Scolastica, dei Docenti, del Personale preposto ai servizi vari;
- Manifestare ai loro compagni lo stesso rispetto che chiedono per se stessi;
- Assumere comportamenti adeguati al contesto scolastico e quindi usare correttamente e rispettare l'arredo, le attrezzature, i sussidi didattici.
- Per quanto riguarda l'emergenza Covid, la gestione della Didattica Digitale Integrata e ogni altra modifica al Regolamento le Famiglie e gli Studenti si impegnano a consultare la voce "Regolamenti" sul Sito del Liceo e ad attenersi a quanto prescritto e regolarmente comunicato alle Famiglie.

REGIME DI RECIPROCIÀ NEI DIRITTI E NEI DOVERI

Le Carte fondamentali d'Istituto - Piano triennale dell'offerta formativa, Regolamento d'Istituto, Statuto delle studentesse e degli studenti - contengono sezioni nelle quali sono esplicitati diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri del personale scolastico, tenendo conto che la condivisione e il rispetto delle regole del vivere e del convivere sono fondamentali e irrinunciabili per raggiungere gli obiettivi che la Scuola si pone.

Tali documenti sono disponibili in cartaceo e sul sito web dell'Istituto.

I genitori/affidatari dell'alunna/o....., iscritta/o presso il Liceo T. Mamiani per l'a.s. 20.../...., nel sottoscrivere questo patto sono a conoscenza e condividono l'idea che le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno possono dar luogo a sanzioni disciplinari nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone; che la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno; che il regolamento d'istituto disciplina le norme di comportamento e le modalità di irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

Il presente Patto è valido fine al termine del ciclo di studi all'interno di questo Istituto.

Roma, _

Firma di entrambi i genitori

..... e

NEL CASO FIRMI UN SOLO GENITORE:

La /il sottoscritta/o
consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P. R. 245/2000, dichiara di aver firmato il presente documento in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 317, 337 ter e quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma

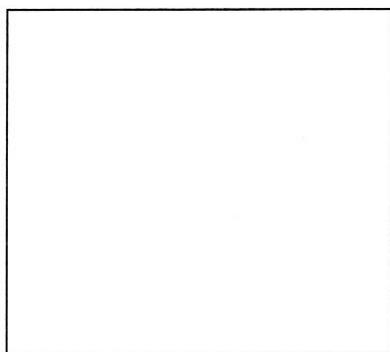
Firma dell'alunna/o

La Dirigente Scolastica
Tiziana Sallusti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93

Ai sensi della circ.del 14/03/95, M.I.A.C.E.L. n°3 del Ministero dell'Interno (comma 15 lettera A)

Visti gli atti in possesso di questa amministrazione scolastica



SI DICHIARA

Che la foto sopraesposta rappresenta l'immagine di _____

nata/o a _____ il _____, alunna/o

di questo Istituto frequentante la classe ___ a.s. _____.

Roma, _____

Firma

Al fine di agevolare e snellire alcune procedure organizzative, vi chiediamo di fornire alla scuola le seguenti autorizzazioni, valide per l'intero periodo di permanenza dello studente nell'Istituto.

I sottoscritti.....

genitori/tutori dell'alunno/a.....iscritta/o all'anno scolastico

in caso di impossibilità da parte dell'istituto di garantire lo svolgimento integrale dell'orario delle lezioni, o, nell'impossibilità di assicurare la vigilanza nelle classi, per cause di forza maggiore, come ad esempio la contemporanea ed imprevedibile assenza di più unità di personale docente e non docente,

-Autorizzano in via permanente il/proprio/a figlio/a

- all'uscita anticipata, con preavviso che verrà pubblicato dalla Scuola sul sito www.liceomamiani.gov.it il giorno prima oppure la mattina del giorno stesso entro le ore 11.00 alla voce **AVVISI PER LE CLASSI**;
- all'entrata posticipata con preavviso che verrà pubblicato dalla Scuola sul sito www.liceomamiani.gov.it dell'Istituto entro le ore 14.30 del giorno prima;
- all'uscita anticipata in occasione delle Assemblee d'Istituto, negli orari indicati nelle circolari pubblicate sul
- sito della scuola, almeno due giorni prima dello svolgimento delle assemblee **esonero** la scuola da ogni responsabilità per quanto possa avvenire al di fuori dell'edificio scolastico.

SI NO

- Autorizzano la Scuola, in conformità alla normativa sulla dematerializzazione nella P.A., ad utilizzare, per qualsiasi comunicazione, gli indirizzi e-mail forniti all'atto dell'iscrizione (impegnandosi a comunicare eventuali cambiamenti dei contatti personali) e a comunicarli ai rappresentanti di classe per questioni organizzative della vita scolastica.

SI NO

-Si impegnano a prendere visione frequentemente delle circolari, delle assenze, dei voti dei propri figli, delle comunicazioni della Scuola sia sul sito che sul registro elettronico (richiedere password in segreteria).

SI NO

-In caso di visite guidate in città, spettacoli cinematografici/teatrali, o altre iniziative di carattere culturale, autorizzano i propri figli, accompagnati dai docenti, a partecipare con l'uso di mezzi pubblici o a piedi (i genitori verranno avvisati attraverso il registro elettronico dello svolgimento di queste attività). **In caso di alternanza Scuola/Lavoro**, autorizzano i propri figli a recarsi autonomamente presso le strutture ospitanti.

SI NO

-Autorizzano la scuola a riprendere e/o a far riprendere in video e/o fotografare il/la proprio/a figlio/a, in occasione di viaggi, visite d'istruzione e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica da soli, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici, ai fini di:

- formazione, ricerca e documentazione di seminari, convegni, dell'attività didattica (cartelloni all'interno della scuola o in occasione di esposizioni, mostre); partecipazione a iniziative di sensibilizzazione alle problematiche sociali;
- divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in ambiti di studio (ad es. su DVD, sul sito web della scuola o su altri siti autorizzati).

SI NO

Firma di entrambi i Genitori/tutori

Firma dell'alunno/a _____

Roma,

NEL CASO FIRMI UN SOLO GENITORE:

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 317, 337 ter e quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Roma,

Firma

Alla Dirigente Scolastica del Liceo MAMIANI Roma

Al Docente tutor della classe.....

Prof. /ssa.....

Oggetto: richiesta di deroga al numero di ritardi.

I sottoscritti.....e ,
genitori/tutori dell'alunno/a.....
della classe.....per il corrente anno scolastico 202...../202.....

CHIEDONO

di ottenere per il proprio figlio/a una deroga al numero dei ritardi fino ad un massimo di
18, in quanto residente al di fuori del G.R.A. (Via/Piazza
_____ Comune di _____), per i
motivi di seguito indicati:

.....
.....
.....
.....

Roma,.....

Firma

Firma

NEL CASO FIRMI UN SOLO GENITORE:

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per
chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta
in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 317, 337 ter e quater del codice civile,
che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Roma,

Firma
